

.....
(Miejscowość, data).....
(Imię i nazwisko).....
(adres)

Oświadczenie o wyrażeniu dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji w ramach naboru na wolne stanowisko urzędnicze

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Gorlicach moich danych osobowych, na podstawie art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L z 2016 r. Nr 119) przez Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Gorlicach w celu wzięcia w procesie rekrutacji na ww. stanowisko pracy.
2. Przyjmuję do wiadomości, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Gorlicach, reprezentowany przez Dyrektora, adres: 38-300 Gorlice ul. Sportowa 9, tel. 18 3526126, email: biuro@osir.gorlice.pl
 - 2) Podane dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r., ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej, społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
 - 3) Administrator w celu realizacji procesu rekrutacji będzie przetwarzał także inne dane niż wynikające bezpośrednio z przepisów prawa, jeżeli wyrażę na to zgodę (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej).
 - 4) Odbiorcami moich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji, m. in. informacja o wyniku naboru jest upowszechniana przez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz stronie internetowej przez okres co najmniej 3 miesięcy (udostępnione są imię i nazwisko wybranego kandydata oraz jego miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, a także uzasadnienie dokonanego wyboru.
 - 5) Dane przechowywane będą przez okres wynikający z załącznika nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011r. poz. 14 z późn. zm.);
 - 6) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
 - 7) Mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; gdy uznam, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących mnie narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - 8) Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach.
 - 9) Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie).....
Miejscowość i data