



URZĄD MIEJSKI
Wydział Inwestycji i Rozwoju
Rynek 2, 38-300 Gorlice
(6)

numer sprawy: IR-V.271.1.8.2018

Gorlice, 25.01.2018 r.

Kierownik zamawiającego - Burmistrz Miasta Gorlice,
z siedzibą w Gorlicach,
Rynek 2, 38- 300 Gorlice

ZAPRASZA do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:
Wykonywanie usług w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i problemom narkomanii

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie prowadzone jest w oparciu o obowiązujący w Urzędzie Miejskim w Gorlicach Regulamin udzielania zamówień publicznych w zakresie dotyczącym postępowań o wartości szacunkowej poniżej 30000 EUR).

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na leczeniu patologii w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi (w szczególności prowadzenie zajęć terapeutycznych, prowadzenie Punktu Pomocy Rodzinie, prowadzenie telefonu zaufania) i w zakresie przeciwdziałania narkomanii (w szczególności prowadzenie poradni dla dzieci i młodzieży).

Szczegółowy sposób realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący zał. nr 1 do zaproszenia.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:
do 31.12.2018 r.

3. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru stanowiącego zał. nr 2 do zaproszenia,
- 2) wypełniony i zaparafowany wzór umowy, stanowiący zał. nr 1 do zaproszenia,
- 3) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę),

W przypadku nie dołączenia do propozycji cenowej któregokolwiek dokumentu wymienionego powyżej lub dokumentu nie spełniającego wymagań zamawiającego wyszczególnionych w ust. 1 – 3, Wykonawca może zostać wezwany do uzupełnienia dokumentów w określonym przez Zamawiającego terminie. Nieuzupełnienie dokumentów będzie uznane przez zamawiającego za niespełnienie przez zaproszonego wykonawcę warunków niezbędnych dla realizacji przedmiotowego zamówienia. Propozycja cenowa takiego wykonawcy nie będzie rozpatrywana. Dopuszcza się również wyjaśnienie treści dokumentów w razie wątpliwości.

4. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W formularzu propozycji cenowej należy określić cenę za całość realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem obowiązującego podatku od towarów i usług VAT.

Cena podana przez wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez Niego wymogom i o najniższej cenie.

5. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1) należy ją złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie,
- 2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: propozycja cenowa na zadanie pn. „Wykonywanie usług w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i problemom narkomanii”,
- 3) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (w złotych i groszach),
- 4) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 5) ma obejmować całość zamówienia,

6. Termin związania propozycją cenową wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania propozycji cenowych.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **31.01.2018.** r., do godz. **13:00** w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Miejskim w Gorlicach, Rynek 2, 38- 300 Gorlice, Biuro Obsługi Klienta.

Propozycja cenowa złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania niniejszego przetargu ofertowego, przesunięcia terminu, unieważnienia lub niedokonania wyboru propozycji cenowej bez podania przyczyny i w szczególności w przypadku gdy do Zamawiającego nie wpłynęła żadna propozycja cenowa o cenie netto niższej lub równej wyrażonej w złotych kwocie 30.000 Euro (kurs jaki zostanie przyjęty do przeliczeń to: 4,3117).

9. W razie unieważnienia przetargu zaproszonym Wykonawcom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.

10. Propozycja cenowa złożona w przetargu jest nieważna, jeżeli:

- a) jest niezgodna z treścią zaproszenia
- b) do propozycji cenowej nie dołączono dokumentów wymienionych w ust. 3 niniejszego zaproszenia lub nie uzupełniono tych dokumentów na odrębne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie,
- c) propozycja cenowa nie została podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania,
- d) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego.

11. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcą jest:

Piotr Gajda – pracownik Urzędu Miejskiego w Gorlicach, tel. (18) 3551282,

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Formularz „Propozycja cenowa”


ZASTĘPCA BURMISTRZA



Łukasz Bałajewicz

(podpis kierownika zamawiającego)

Sporządził: Marta Ziaja, inspektor, Wydział Inwestycji i Rozwoju, Dział Zamówień Publicznych, tel. 183551252



Umowa Nr
na wykonywanie usług w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi
i problemom narkomanii

Zawarta w dniu r. w Gorlicach, pomiędzy **Miastem Gorlice, Rynek 2, 38-300 Gorlice**, reprezentowanym przez: zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru propozycji cenowej Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym zgodnie z przepisami Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Gorlicach dla postępowań których wartość szacunkowa została określona na kwotę nie przekraczającą 30.000 Euro, została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na leczeniu patologii, a w szczególności na:

1. w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi:

- 1) prowadzeniu zajęć terapeutycznych nie finansowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia dla pacjentów uzależnionych i ich rodzin (zajęcia indywidualne i grupowe) poniedziałki - piątki w godz. 15:00 – 17:00, (w całym okresie obowiązywania umowy) oraz w terminach ustalonych indywidualnie.
- 2) prowadzeniu Punktu Pomocy Rodzinie, prowadzonego przez psychologa - specjalistę psychoterapii uzależnień oraz instruktora terapii uzależnień w poniedziałki w godz. 16:00 – 19:00, we wtorki w godz. 9:00 – 10:00, czwartki 12:00 – 14:00 (w całym okresie obowiązywania umowy) oraz instruktora terapii uzależnień w środy w godz. 12:00 – 14:00 (w całym okresie obowiązywania umowy).
- 3) prowadzeniu telefonu zaufania - dyżury pracowników w centrum terapii, pełnionych w sprawie problemów alkoholowych i problemów przemocy od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 do 19:00 (w całym okresie obowiązywania umowy) pod numerem:
.....

2. w zakresie przeciwdziałania narkomanii:

- 1) prowadzeniu poradni dla dzieci i młodzieży, która będzie realizowała zadania z zakresu przeciwdziałania narkomanii na rzecz mieszkańców Gorlic.
- 2) Zakres działania poradni dla dzieci i młodzieży będzie obejmował:
 - a) porady, konsultacje indywidualne – wtorki w godz. 16:00 – 18:00, środy w godz. 16:00 – 18:00,
 - b) sesje indywidualne, rodzinne i grupowe - czwartki w godz. 16:00 – 18:00 lub w indywidualnie ustalonych terminach.

§ 2

1. Wykonawca poprzez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że:

- 1) posiada wpis do rejestru zakładów opieki zdrowotnej prowadzonej przez Wojewodę Małopolskiego,
- 2) będzie realizował działalność leczniczą na terenie Miasta Gorlice, w dniach, godzinach i na warunkach określonych w §1 niniejszej umowy,
- 3) będzie realizował kompleksowe programy terapeutyczne dla osób uzależnionych i ich rodzin oraz poradnictwo i pomoc psychologiczną dla ofiar przemocy domowej,
- 4) posiada odpowiednią bazę lokalową - sale do terapii indywidualnej i grupowej,

- 5) dysponuje osobami posiadającymi stosowne kwalifikacje niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia w tym m.in. certyfikowanym specjalistą psychoterapii uzależnień oraz certyfikowanym instruktorem terapii uzależnień,
 - 6) placówka w której będzie realizowana usługa określona niniejszą umową jest dostosowana do obsługi osób niepełnosprawnych.
2. W przypadku zmiany którejkolwiek z okoliczności opisanych w ust. 1 powyżej, a w szczególności w razie utraty lub ograniczenia uprawnień lub kwalifikacji do wykonywania usług objętych niniejszą umową, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń o których mowa w § 1 z wykorzystaniem aktualnej wiedzy i posiadanymi umiejętnościami zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz najwyższą starannością i postanowieniami niniejszej umowy.
 4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie potrzebne do wykonania umowy oraz, że zawodowo trudni się wykonywaniem tego typu działalności.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia istnienia warunków określonych w ust. 1 powyżej przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy.
 6. Wykonawca może powierzyć realizację przedmiotu umowy osobom trzecim tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. W razie powierzenia wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za jej działania, jak za własne. Wykonawca zapewnia, że realizacja przedmiotu umowy będzie wykonywana wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje dla prawidłowego jego wykonania.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z propozycją cenową w kwocie: wartość nettozł, podatek VAT, **cena brutto zł** (słownie zł.:
2. Strony zgodnie oświadczają, że świadczenia określone w ust.1 wyczerpują całkowicie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu pełnionych przez niego czynności objętych niniejszą umową.

§ 4

1. Rozliczenie wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 następowało będzie miesięcznie w równych częściach, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 14 dni po przedłożeniu w Urzędzie Miejskim w Gorlicach, Rynek 2, przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury z wymaganymi w ust. 2 dokumentami i po ich zaakceptowaniu nie później jednak niż do końca miesiąca kalendarzowego. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia faktury nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po zakończonym miesiącu realizacji umowy, zaś za miesiąc grudzień, nie później niż do 28 grudnia.
2. Do faktur Wykonawca zobowiązany jest dołączyć sprawozdanie merytoryczno - finansowe z realizacji zadań wymienionych w §1 niniejszej umowy, stanowiące podstawę wypłaty wynagrodzenia,
3. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Nabywca – Miasto Gorlice, 38- 300 Gorlice, Rynek 2 (NIP 738-212-55-07),
Odbiorca – Urząd Miejski w Gorlicach, 38- 300 Gorlice, Rynek 2.
5. Przedłożenie przez Wykonawcę nieprawidłowo wystawionej faktury lub bez wymienionych wyżej w ust. 2 wymaganych dokumentów skutkować będzie jej zwrotem Wykonawcy, nie powodując jakichkolwiek skutków wobec Zamawiającego, a w szczególności nie dając prawa do naliczenia odsetek za opóźnienie w płatności.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. Wykonawca oświadcza, że nie jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b Ustawy z dnia 10 października 2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 847)., lub*
 2. *Do faktur Wykonawca zobowiązany jest dołączyć sprawozdanie merytoryczno - finansowe z realizacji zadań wymienionych w § 1 niniejszej umowy oraz załącznik o którym mowa w ust 9 - ewidencja godzin wykonywania przedmiotu umowy.**
 7. *Wykonawca świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego usługi w wymiarze miesięcznym nie przekraczającym ilorazu miesięcznej wartości wynagrodzenia netto i wysokości obowiązującej minimalnej stawki godzinowej.**

8. Wykonywanie czynności w ramach przedmiotu umowy w wymiarze miesięcznym przekraczającym opisany w ust. 7 wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. *
 9. Potwierdzeniem wymiaru czasu wykonywania czynności określonych w §1 umowy będzie ewidencja godzin wykonywania przedmiotu umowy. *
 10. Ewidencja wymieniona w ust. 9 obejmuje okres miesiąca. Wskazywana jest w niej ilość godzin świadczenia usług przez Wykonawcę. *
 11. Dane zawarte w ewidencji, o której mowa w ust. 9 akceptowane są przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną i podlegają kontroli. *
 12. Osobą uprawnioną do czynności opisanych w ust 11 jest P. Piotr Gajda – pracownik UM w Gorlicach. *
 13. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji wykazanych w ewidencji, Zamawiający niezwłocznie skontaktuje się z Wykonawcą w celu ich wyjaśnienia. *
- * ust. 2, 7-13 zostaną wpisane do umowy w zależności od oświadczenia Wykonawcy w formularzu oferty w przypadku gdy oświadczy, że jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b Ustawy z dnia 10 października 2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 847),.

§ 5

Umowę zawarto na czas określony od r. do 31.12.2018 r.

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, oraz wglądu do dokumentacji Wykonawcy związanej z przedmiotem umowy, w szczególności potwierdzającej okoliczności o których mowa w §2.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia niewywiązywania się z jakichkolwiek obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności niedotrzymywania przez Wykonawcę częstotliwości wykonywania poszczególnych części usługi będącej przedmiotem umowy lub niedotrzymania warunków, o których mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający naliczy kary umowne za niewywiązanie się z umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każde naruszenie umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy jednej ze stron – strona winna odstąpienia od umowy zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 3 000,00 zł (słownie zł: trzy tysiące złotych 00/100).
3. W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie zł.: jeden tysiąc 00/100)
4. Przez podpisanie niniejszej umowy, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Niezależnie od wypadków wynikających z treści kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Wykonawca zakończy lub zawiesi prowadzenie działalności gospodarczej albo przystąpi do procedury likwidacji,
 - c) Wykonawca utraci uprawnienia konieczne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - e) zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub wniosek o wszczęcie wobec Wykonawcy któregośkolwiek z postępowań w trybie Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1508),
 - f) Wykonawca pomimo wezwania nie przystąpi do realizacji przedmiotu umowy,
 - g) Wykonawca zaprzestał realizacji przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
 - h) Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,

- i) Wykonawca nie wywiązuje się z jakichkolwiek obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub w sposób istotny narusza jej postanowienia, pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego do zaniechania naruszeń.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Oświadczenie o umownym odstąpieniu od umowy następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia drugiej stronie umowy, w terminie do 10 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 powyżej.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w formie aneksu.

§ 10

- 1) W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
- 2) Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
- 3) Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
- 4) W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
- 5) Do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy właściwy jest sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego.

§ 12

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach; 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Sebastian Puchajda
KR - 2539

Formularz propozycji cenowej

.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

(pieczętka wykonawcy, nazwa, adres)

tel e-mail fax

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:
**Wykonywanie usług w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi
i problemom narkomanii**

1. Oferuję/Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zamawiającego w całości za cenę:

wartość netto: zł (słownie:.....)

podatek VAT.....% tj zł (słownie

cena brutto: zł (słownie:.....)

2. Oświadczam/Oświadczamy, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki akceptuję/akceptujemy i zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku przyjęcia mojej/naszej propozycji do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego i wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w tej umowie.
3. Oświadczam/Oświadczamy, że posiadam/posiadamy wpis do rejestru zakładów opieki zdrowotnej prowadzonej przez Wojewodę Małopolskiego.
4. Oświadczam/Oświadczamy, że posiadam/posiadamy na terenie Miasta Gorlice odpowiednią bazę lokalową - sale do terapii indywidualnej i grupowej celem prawidłowej realizacji zamówienia oraz, że placówka w której będzie realizowana usługa określona niniejszym zamówieniem jest dostosowana do obsługi osób niepełnosprawnych.
5. Oświadczam/Oświadczamy, że dysponuję/dysponujemy osobami posiadającymi stosowne kwalifikacje niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

6. Oświadczam, że **nie jestem / jestem*** przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 poz 847).

***niepotrzebne skreślić**

„Przyjmujący zlecenie lub świadczący usługi:

- a) osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami albo
- b) osoba fizyczna niewykonywająca działalności gospodarczej”

7. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 3 zaproszenia.

.....
(podpis i pieczętka wykonawcy)