



URZĄD MIEJSKI
Wydział Organizacyjny
Rynek 2, 38-300 Gorlice

numer sprawy: OR-III.271.1.50.2018

Gorlice, 20.07.2018 r.

do wszystkich Wykonawców

Kierownik zamawiającego - Burmistrz Miasta Gorlice,
z siedzibą w Gorlicach,
38- 300 Gorlice, Rynek 2

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej na wykonanie odwodnienia terenu wokół budynku przy ulicy Kołtątaja nr 4 w Gorlicach

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie prowadzone jest w oparciu o obowiązujący w Urzędzie Miejskim w Gorlicach Regulamin udzielania zamówień publicznych w zakresie dotyczącym postępowań o wartości szacunkowej poniżej 30.000 EUR).

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1 Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu odwodnienia terenu wokół budynku nr 4 przy ulicy Kołtątaja o długości 91,00 m, w których zakres na tym odcinku wchodzi budowa kanalizacji deszczowej w zakresie:

- 1) rozebrania nawierzchni,
- 2) wykonania kanału z rur PVC \varnothing 400 mm, \varnothing 200 mm, \varnothing 160 mm wraz ze studzienkami,
- 3) odtworzenia nawierzchni z materiału powierzzonego przez Zamawiającego (kostka brukowa betonowa Holland szara gr. 8 cm, Wykonawca w ramach ryczałtowego wynagrodzenia za przedmiot umowy pobierze materiał do pobrania z bazy Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Gorlicach ul. Kościuszki 92a)

1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

- 1) Projekt budowy odwodnienia terenu wokół budynku nr 4 przy ul. Kołtątaja w Gorlicach – załącznik nr 1 do Zaproszenia.
- 2) Specyfikacje techniczne budowy odwodnienia terenu wokół budynku nr 4 przy ul. Kołtątaja w Gorlicach – załącznik nr 2 do Zaproszenia.

1.3 Wykonawca zapewnia w cenie przedmiotu zamówienia kierownika budowy – osobę posiadającą uprawnienia do kierowania budową w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji kanalizacyjnych.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia ustala się na termin zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia całości przedmiotu zamówienia ustala się na **15.10.2018 r.**

3. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) zaparafowany wzór umowy, stanowiący zał. nr 3 do zaproszenia,



- 2) formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru stanowiącego zał. nr 4 do zaproszenia,

W przypadku nie dołączenia do propozycji cenowej któregośkolwiek dokumentu wymienionego powyżej lub dokumentu nie spełniającego wymagań zamawiającego wyszczególnionych w pkt 1 - 2 Wykonawca może zostać wezwany do uzupełnienia dokumentów w określonym przez Zamawiającego terminie. Nieuzupełnienie dokumentów będzie uznane przez zamawiającego za niespełnienie przez zaproszonego wykonawcę warunków niezbędnych dla realizacji przedmiotowego zamówienia. Propozycja cenowa takiego wykonawcy nie będzie rozpatrywana. Dopuszcza się również wyjaśnienie treści dokumentów w razie wątpliwości.

4. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

Cenę należy obliczyć według indywidualnej wyceny Wykonawcy na podstawie zakresu zamówienia określonego w zaproszeniu.

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość całości przedmiotu zamówienia określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Zamawiający zastosował wynagrodzenie ryczałtowe.

Cena podana przez wykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest obowiązująca przez okres ważności umowy i może ulec zmianie tylko w przypadku wprowadzenia urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i o najniższej cenie brutto przedmiotu zamówienia.

5. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (w złotych i groszach),
- 2) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 3) ma obejmować całość zamówienia,

6. Termin związania propozycją cenową wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania propozycji cenowych.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **27.07.2018 r.**, do godz. **14:00** w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Miejskim w Gorlicach, Rynek 2, 38 - 300 Gorlice w następujący sposób:

- w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie (na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: propozycja cenowa na **wykonanie odwodnienia terenu wokół budynku przy ulicy Kołłątaja nr 4 w Gorlicach** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego, lub
- drogą elektroniczną (wymagane w pkt 3 zaproszenia dokumenty – podpisane, zeskanowane) na adres: **zampub@um.gorlice.pl** Propozycja cenowa złożona po terminie podlega zwrotowi.



Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania niniejszego przetargu ofertowego, przesunięcia terminu, unieważnienia lub niedokonania wyboru propozycji cenowej bez podania przyczyny i w szczególności w przypadku gdy do Zamawiającego nie wpłynie żadna propozycja cenowa o cenie netto niższej lub równej wyrażonej w złotych kwocie 30.000 Euro (kurs jaki zostanie przyjęty do przeliczeń to: 4,3117).

9. W razie unieważnienia przetargu Wykonawcom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.

10. Propozycja cenowa złożona w przetargu podlega odrzuceniu, jeżeli:

- a) jest niezgodna z treścią zaproszenia,
- b) do propozycji cenowej nie dołączono dokumentów wymienionych w ust. 3 niniejszego zaproszenia lub nie uzupełniono tych dokumentów na odrębne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie,
- c) propozycja cenowa nie została podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania.

Propozycji odrzuconej nie wlicza się do wymaganej minimalnej liczby propozycji wymaganych dla ważności postępowania.

11. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcą jest:

W sprawach merytorycznych: Katarzyna Mituś – Smędowska – Pracownik Wydziału Inwestycji i Rozwoju UM Gorlice, tel. 183551250

12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Gorlice z siedzibą Urząd Miejski w Gorlicach, Rynek 2, 38-300 Gorlice;
- Inspektorem Ochrony Danych (**IOD**) jest – Katarzyna Walczy, tel. 18 35 51 228, e-mail: walczy@um.gorlice.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej



„ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

13. Załączniki:

1. Projekt budowy odwodnienia terenu wokół budynku nr 4 przy ul. Kołłątaja w Gorlicach – załącznik nr 1 do Zaprośzenia.
2. Specyfikacje techniczne budowy odwodnienia terenu wokół budynku nr 4 przy ul. Kołłątaja w Gorlicach – załącznik nr 2 do Zaprośzenia.
3. Wzór umowy – załącznik nr 3 do Zaprośzenia,
4. Formularz propozycji cenowej – załącznik nr 4 do Zaprośzenia

BURMISTRZ

.....
(podpis kierownika zamówienia)

Sporządził: Mirosław Łopata, inspektor, Wydział Organizacyjny, Dział Zamówień Publicznych, tel. 183551252