|  |
| --- |
| ***Projekt***z dnia …………………….. 2023 r.Zatwierdzony przez ......................... |

**Uchwała Nr ....................
Rady Miasta Gorlice**

z dnia .................... 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy
Miasta Gorlice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), uchwala się, co następuje:

**§ 1.**Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Miasta Gorlice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**W sprawach związanych z realizacją zadań określonych w Rocznym Programie Współpracy Miasta Gorlice z organizacjami pozarządowymi przyjętym Uchwałą Nr 667/LII/2022
Rady Miasta Gorlice z dnia 24 listopada 2022 r. wszczętych i niezakończonych pod rządami tej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

**§ 3.**Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Gorlice.

**§ 4.**Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2024.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Miasta Gorlice**Robert Ryndak** |

Załącznik do uchwały Nr ....................
Rady Miasta Gorlice
z dnia....................2023 r.

**Roczny Program Współpracy
Miasta Gorlice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r.**

Priorytetem Miasta Gorlice jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów kierowania miastem. **Celem Głównym Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi.**

**Program określa następujące cele szczegółowe:**

1. Wzmocnienie wpływu mieszkańców i organizacji na tworzenie i realizację długofalowych planów działania i strategii w Mieście Gorlice.

2. Szersze upowszechnianie współpracy partnerskiej (organizacji, samorządu i biznesu) na rzecz identyfikowania i rozwiązywania problemów społecznych w Mieście Gorlice.

3. Wspieranie harmonijnego (dostosowanego do potrzeb) rozwoju organizacji pozarządowych i grup nieformalnych.

3.1.Wzmocnienie i rozwijanie potencjału klubów sportowych oraz upowszechnianie współpracy międzyklubowej.

3.2.Profesjonalizacja gorlickich organizacji pozarządowych.

3.3.Promowanie działań podejmowanych przez Gorlicką Radę Seniorów, organizacje pozarządowe i grupy inicjatywne wśród mieszkańców.

4. Wzmacnianie współpracy organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta Gorlice.

**Rozdział 1.**
**ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca samorządu Miasta Gorlice z organizacjami odbywa się na zasadach:

᠆ **pomocniczości**: zgodnie z tą zasadą Miasto powierza organizacjom poszczególne zadania publiczne jeśli te są w stanie realizować. Organizacje zaś zgodnie z zasadą pomocniczości wspierają inicjatywy mieszkańców w takim zakresie w jakim mieszkańcy tego potrzebują.

᠆ **niezależność stron**: organizacje działają w oparciu o statuty, miasto funkcjonuje w oparciu o procedury, których jest zobowiązana przestrzegać. Organizacje mają to na uwadze – szanują i respektują kompetencje samorządu. Miasto respektuje niezależność organizacji w zakresie ich decyzji personalnych, programowych i finansowych, opierających się na statutach.

᠆ **partnerstwa**: Miasto i Organizacje są dla siebie naturalnymi partnerami w diagnozowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji zadań publicznych (długofalowych planów działania i strategii). Miasto współdziała z organizacjami gdyż wspólnie łatwiej jest osiągnąć zamierzone cele.

᠆ **efektywności**: Miasto przy zlecaniu zadań bierze pod uwagę gospodarność i jakość realizacji zadań oraz wymogi określone w stosownych ustawach.

᠆ **uczciwej konkurencji**: wszystkie organizacje mają równy dostęp nie tylko do zadań publicznych zlecanych przez miasto, ale i wszelkich form współpracy. Miasto określa z organizacjami procedury regulujące współpracę na zasadach równej konkurencji.

᠆ **jawności**: zarówno organizacje jak i Miasto dzielą się między sobą wszelkimi informacjami dotyczącymi działań czy też planów działań, mających wpływ na podejmowaną współpracę. W komunikacji obie strony dokładają starań aby forma i język przekazu był zrozumiały.

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.**1. Roczny Program Współpracy na 2024  rok Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanej dalej Ustawą określa cele, zasady oraz formy współpracy Miasta Gorlice z Organizacjami oraz określa priorytetowe zadania publiczne, które Miasto Gorlice będzie wspierać w roku 2024.

2. Program jest elementem szerszego włączania Organizacji w planowanie rozwoju Miasta Gorlice i realizację zadań publicznych.

3. Miasto Gorlice dysponuje środkami na realizację celów publicznych, związanych z wykonywaniem zadań Miasta przez organizację pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 2.**Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

1) **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2) **Mieście** – rozumie się przez to Miasto Gorlice.

3) **Koordynatorze** – rozumie się Wydział Oświaty, Kultury i Promocji Urzędu Miejskiego w Gorlicach.

4) **Programie** – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Miasta Gorlice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 r.

5) **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r oraz niektórych innych ustaw.

**Rozdział 2.**
**PRZEDMIOT WSPÓLPRACY**

Przedmiotem współpracy Miasta z Organizacjami jest:

1. Realizacja zadań własnych Miasta określonych ustawami.

2. Określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

3. Tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.

4. Konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**Rozdział 3.**
**OBSZARY DZIAŁANIA**

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Miasta Gorlice na rzecz jej mieszkańców w następujących obszarach (określonych w art. 4 Ustawy):

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
2. przeciwdziałanie patologiom społecznym i łagodzenia ich skutków,
3. działalności charytatywnej,
4. ochrony i promocji zdrowia,
5. działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
6. zapewnienia mieszkańcom Miasta (przede wszystkim dzieciom, młodzieży, a także osobom w podeszłym wieku) aktywnych form spędzania wolnego czasu,
7. oświaty i edukacji,
8. działalności na rzecz rozwoju gospodarczego,
9. praw obywatelskich oraz praw człowieka,
10. kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
11. kultury fizycznej, rekreacji turystyki, aktywnego wypoczynku,
12. promocji i współpracy międzynarodowej,
13. bezpieczeństwa publicznego,
14. ekologii i ochrony środowiska,
15. ratownictwa i ochrony ludności,
16. pielęgnowanie i upowszechnianie historii lokalnej.

**Rozdział 4.**
**FORMY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI**

Współpraca urzędu z organizacjami odbywać się będzie poprzez następujące formy:

1) Zlecania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 Ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności.

3) Konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4) Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

5) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

6) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

7) Pomoc Organizacjom ubiegającym się o środki ze źródeł zewnętrznych:

a) udzielanie przez Miasto patronatów, opinii, rekomendacji itp.,

b) partnerstwo i współpraca w projektach,

c) finansowanie konsultacji i szkoleń dotyczących pozyskiwania funduszy zewnętrznych.

d) stworzenie Programu Funduszu Wkładów Własnych.

**Rozdział 5.**
**ZADANIA OBJĘTE PROGRAMEM**

1. Rada Miasta Gorlice, na podstawie zdiagnozowanych potrzeb Miasta Gorlice ustala następujące priorytety:

1) **Oświata i Edukacja**

᠆ Organizacja letniego i zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży.

᠆ Działania profilaktyczno-terapeutyczne wobec młodzieży niedostosowanej społecznie.

᠆ Wspieranie wszelkich inicjatyw na rzecz edukacji ponad programowej, organizacja imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych oraz turystycznych, konkursów z różnych dziedzin wiedzy.

2) **Kultura i sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji**

᠆ Ochrona dziedzictwa narodowego.

᠆ Wymiana kulturalna z zagranicą.

᠆ Wspieranie działań promujących kulturę i historię miasta oraz regionu.

᠆ Organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców Gorlic.

3) **Ochrona Zdrowia**

᠆ Rehabilitacja osób niepełnosprawnych, w tym prowadzenie zajęć terapeutycznych indywidualnych i grupowych.

᠆ Podejmowanie działań i akcji prewencyjnych w zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym organizacja szkoleń i badań profilaktycznych.

᠆ Organizacja imprez na rzecz osób niepełnosprawnych.

᠆ Propagowanie idei honorowego krwiodawstwa.

᠆ Wspieranie wszelkich inicjatyw na rzecz ochrony zdrowia poprzez wczesną diagnostykę oraz promowanie zdrowego stylu życia.

4) **Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

᠆ Zwiększenie skuteczności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od używek.

᠆ Udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień pomocy psycho-społecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

᠆ Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.

᠆ Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień od używek.

5) **Zadania w zakresie pomocy społecznej**

- prowadzenie Klubu Seniora

- prowadzenie Dziennego Domu Seniora

6) **Zadania w zakresie polityki społecznej**

**- z**adania realizowane na rzecz seniorów.

- prowadzenie przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnych

7)  **Kultura Fizyczna i Sport**

᠆ Szkolenie i udział w zawodach w ramach rozgrywek własnych oraz prowadzonych przez polskie i okręgowe
 związki sportowe.

᠆ Organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych.

8) **Turystyka i krajoznawstwo**

᠆ Organizacja imprez turystycznych i rekreacyjnych.

᠆ Upowszechnianie turystyki poprzez wydawnictwa turystyczne.

2. Lista zagadnień, wymienionych w ust. 1, informuje partnerów Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2024, jednak nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

3. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, również takiego, które jest już realizowane w inny sposób, w tym poprzez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

**Rozdział 6.**
**SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Rada Miasta i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz ustalania dotacji na realizację zadań publicznych, nawiązywania współpracy z Organizacjami.

2) Burmistrz Miasta – w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z Organizacjami, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym Organizacjom.

3) Organizacje oraz ich związki realizujące cele statutowe na terenie Miasta Gorlice.

4) Koordynator – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i organizacjami.

**Rozdział 7.**
**OKRES REALIZACJI PROGRMU**

Miasto Gorlice realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2024.

**Rozdział 8.**
**WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Miasto współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego określonych w art.3 ust.3 ustawy w ramach uchwalonego programu na rok 2024  planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości:

 · turystyka – 13.000 zł

· oświata i wychowanie – 11.000 zł

· ochrona zdrowia – 27.500 zł

. zadania w zakresie pomocy społecznej – 1.260.000,00 zł

. zadania w zakresie polityki społecznej - 5.000 zł

· upowszechnianie kultury – 119.200 zł

· kultura fizyczna – 547.700 zł

· Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 210.000 zł

**Rozdział 9.**
**SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1.Miasto w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

3. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań.

4. Miasto może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

5. Do dnia 31 maja każdego roku, Burmistrz przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego w formie pisemnej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni oraz dokona jego publikacji w BIP.

**Rozdział 10.**
**INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Program Współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 r. utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z mieszkańcami a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 Ustawy funkcjonującymi na terenie Miasta.

2. Konsultacje miały formę zamieszczenia komunikatu Burmistrza Miasta Gorlice o przeprowadzeniu konsultacji wraz z projektem aktu prawa miejscowego na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gorlicach oraz na stronie internetowej 1 [www.gorlice.pl](http://www.gorlice.pl)         w zakładce „aktualności” oraz w BIP [https://bip.malopolska.pl/umgorlice,a,841482,konsultacje.html](https://bip.malopolska.pl/umgorlice%2Ca%2C841482%2Ckonsultacje.html)

 3. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać w terminie określonym w ogłoszeniu na stronie internetowej www.gorlice.pl, osobiście w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: um@um.gorlice.pl   lub   ilona.janusz-korczynska@um.gorlice.pl

4. Współpraca finansowa pomiędzy Miastem a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w ustawie odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych, ogłoszonym przez Urząd.

**Rozdział 11.**
**TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert. W skład komisji wchodzą:

a) Przedstawiciele organu wykonawczego.

b) Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy biorące udział w konkursie.

2. W skład komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy, jeżeli:

a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub

b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub

c) osoby te podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust 2d lub art. 15 ust. 2f Ustawy.

4. Zasady działania Komisji Konkursowej:

a) Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,

b) oferty nie spełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert będą odrzucone,

c) po dokonaniu oceny formalnej członkowie Komisji dokonują indywidualnej oceny ofert pod względem merytorycznym, finansowym, organizacyjnym i społecznym wg kryteriów określonych Zarządzeniem Burmistrza Miasta Gorlice w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2024 roku przez organizacje,

d) Komisja przedstawia protokół z posiedzenia Burmistrzowi Miasta Gorlice z propozycją kwot dotacji na realizację poszczególnych ofert.

5. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Miasta Gorlice, które zaspakajają ich ważne potrzeby.

**Uzasadnienie**

„Program Współpracy Miasta z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” stwarza mieszkańcom warunki do korzystania z zasobów gminy w sposób demokratyczny i otwarty. Wypracowanie płaszczyzny wspólnych działań, umożliwia obywatelom bezpośrednie włączenie się w kreowanie polityki społeczno-gospodarczej Miasta, a tym samym zapewnia zaspokajanie potrzeb społeczności lokalnej zgodnie z jej wolą. Aktywny współudział mieszkańców w kierowaniu Miastem, prowadzi jednocześnie do umacniania odpowiedzialności za swoje otoczenie i przyszłość. Realizacja zadań publicznych przy współudziale organizacji pozarządowych, jest jednym z elementów efektywnego zarządzania Miastem. Jawny i czytelny system przyznawania dotacji na zlecenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych w formie konkursu ofert pozwala, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, jasno zobrazować wydatkowane środki budżetowe.