

**ZARZĄDZENIE Nr 129/2016**  
**Burmistrza Miasta Gorlice**  
**z dnia 29 czerwca 2016 r.**

**w sprawie ustalenia Regulaminu przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej, położonej w Gorlicach przy ul. Korczaka, stanowiącej własność Miasta Gorlice.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446), art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1774 z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1490) oraz uchwały Rady Miasta Gorlice Nr 215/XIX/2016 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zbycia w drodze przetargu nieruchomości przy ul. Korczaka – zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Miasta Gorlice położonej w Gorlicach przy ul. Korczaka składającej się z działek nr 717/8 o pow. 0,1632 ha objętej księgą wieczystą Kw.Nr NS1G/00020913/1 i nr 793/20 o pow. 0,0194 ha objętej księgą wieczystą Kw.Nr NS1G/00002134/4, stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mienia Urzędu Miejskiego w Gorlicach.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **Regulamin**

**przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej położonej w Gorlicach oznaczonej jako działki ewidencyjne nr 717/8 o pow. 0,1632 ha obj. Kw. NS1G/00020913/1 i nr 793/20 o pow. 0,0194 ha obj. Kw. NS1G/00002134/4, stanowiącej własność Miasta Gorlice.**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin przetargu pisemnego nieograniczonego zwany dalej „Regulaminem” określa zasady przeprowadzenia przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej położonej w Gorlicach przy ul. Korczaka oznaczonej ewidencyjnie działkami nr 717/8 o pow. 0,1632 ha obj. Kw. NS1G/00020913/1 i nr 793/20 o pow. 0,0194 ha obj. Kw. NS1G/00002134/4, stanowiącej własność Miasta Gorlice.
2. Celem przetargu jest wybór najkorzystniejszej oferty.
3. Przetarg pisemny składa się z części jawnej i części niejawnej oraz w przypadku ofert równorzędnych dodatkowo przetargu ustnego ograniczonego dla oferentów, którzy złożyli te oferty.
4. Przetarg może się odbyć choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
5. Ogłoszenie o przetargu zostanie zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gorlicach [www.gorlice.pl](http://www.gorlice.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gorlicach, Rynek 2 Segment B. Jednocześnie wyciąg z ogłoszenia o przetargu zamieszczony zostanie na tablicach i słupach ogłoszeniowych na terenie Gorlic oraz w prasie w „Gazecie Gorlickiej” dodatku lokalnym do „Gazety Krakowskiej”.

### **Rozdział II**

#### **Przedmiot przetargu**

1. Przedmiotem sprzedaży jest nieruchomość gruntowa oznaczona w ewidencji gruntów jako działki nr 717/8 o pow. 0,1632 ha obj. Kw. NS1G/00020913/1 i nr 793/20 o pow. 0,0194 ha obj. Kw. NS1G/00002134/4, stanowiąca własność Miasta Gorlice.

Opis nieruchomości:

Przedmiotowa nieruchomość położona jest w strefie śródmiejskiej miasta Gorlice, przy ul. Korczaka. Działki przylegają do siebie tworząc jeden kompleks o pow. ogólnej 0,1826 ha, zlokalizowany pomiędzy drogą prowadzącą do cmentarza wojennego na wzgórzu „Korczak”, a ogrodzeniem Firmy ELPIGAZ Sp. z o.o. Oddział Gorlice. Jest to teren z lekkim spadkiem w kierunku północnym, porośnięty trawą oraz pojedynczymi drzewami (samosiejkami) różnego gatunku. Na środkowej części nieruchomości istnieje nasyp, częściowo utwardzony płytami betonowymi. Zbity teren ma kształt zbliżony do trójkąta, rozszerza się po stronie południowej, a zwęża po stronie północnej. Jest niezabudowany. Dostępność bardzo dobra, dojazd od strony ulicy Korczaka o nawierzchni asfaltowej. Teren ten zlokalizowany jest w sąsiedztwie osiedla wielomieszkaniowego „Korczak”. Nieruchomość posiada dostęp do pełnej infrastruktury technicznej.

2. Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Miasta Gorlice – Plan Nr 4, zatwierdzonym Uchwałą Nr 362/XXXIX/2005 Rady Miasta Gorlice z dnia 29.09.2005 r. (Dz.Urz.Woj. Małopolskiego z 2005 r. Nr 261, poz. 4257) działka nr 717/8 o pow. 0,1632 ha leży w terenie usług

publicznych związanych z realizacją celu publicznego, oznaczonym symbolem US. Przeznaczenie podstawowe – urządzenia sportowe, przeznaczenie dopuszczalne - zieleń urządzona i parkingi. Działka nr 793/20 o pow. 0,0194 ha leży w terenach działalności produkcyjnej o wysokiej intensywności, oznaczonych symbolem 1.PP. Przeznaczenie podstawowe – produkcja, składowanie i magazynowanie, przeznaczenie dopuszczalne – usługi komercyjne, komunikacja, infrastruktura i magazynowanie.

**3.** Cena wywoławcza nieruchomości wynosi 119.420,00 zł netto (słownie: sto dziewiętnaście tysięcy czterysta dwadzieścia złotych).

Do ceny nieruchomości ustalonej w przetargu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.) zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu przetargu.

**4.** Nabywca zobowiąże się do:

- pozyskania własnym kosztem i staraniem dokumentacji projektowej łącznika ulicy Korczaka z ulicą Hallera od granicy działek nr 720/5 i nr 717/7 po działkach nr 717/7, nr 792/7 i nr 793/19 do granicy z działką nr 793/17, a w razie uzyskania zgody Spółdzielni Mieszkaniowej „Małopolska” w Gorlicach również po działce nr 793/17 do granicy z działką nr 793/10,
- wykonania własnym kosztem i staraniem części łącznika o którym mowa powyżej na odcinku nie krótszym niż 45 m, od granicy działek nr 720/5 i nr 717/7 .

Projektowane drogi zgodnie z warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 124) winny mieć szerokość jezdni 6 m (2 pasy ruchu po 3 m), jednostronne pobocze o szerokości 0,75 m i jednostronny chodnik szerokości 2 m. Aby zapewnić prawidłowe funkcjonowanie drogi musi być ona wyposażona w system kanalizacji deszczowej oraz oświetlenie uliczne.

Przebieg łącznika określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**5.** Nabywca zobowiąże się do wykonania dokumentacji oraz odcinka drogi, o których mowa w pkt 4 powyżej w terminie do 2 lat od dnia nabycia przedmiotu przetargu.

**6.** Prawa do wykonanego projektu, w tym autorskie prawa zależne, zostaną przekazane nieodpłatnie na majątek Miasta Gorlice, celem umożliwienia wykonania dalszej części łącznika.

### **Rozdział III Uczestnicy przetargu**

**1.** W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne i prawne, a także spółki prawa handlowego nie posiadające osobowości prawnej.

**2.** Osoby, o których mowa w ust. 1, mogą wziąć udział:

- 1) w odniesieniu do osób fizycznych – osobiście lub przez pełnomocnika upoważnionego na podstawie pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego;
- 2) w odniesieniu do spółek osobowych i handlowych oraz innych osób prawnych – przez osobę lub osoby uprawnione do ich reprezentowania na podstawie aktualnego odpisu KRS lub innego rejestru lub przez pełnomocnika upoważnionego na podstawie pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego;
- 3) w odniesieniu do cudzoziemców w sposób wskazany w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz.U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1758 z późn.zm.).

**3.** W przetargu, jako uczestnicy nie mogą brać udziału członkowie Komisji Przetargowej oraz osoby pozostające z nimi w takim stosunku rodzinnym, prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

### **Rozdział IV Oferta**

**1.** Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie pisemnej oferty nabycia prawa własności niezabudowanej nieruchomości gruntowej. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

**2.** Oferta powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot, w przypadku firmy upoważnienie do jej reprezentowania albo aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 2) datę sporządzenia oferty;
- 3) oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami i przedmiotem przetargu określonym w ogłoszeniu i regulaminie przetargu oraz przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Regulaminu;
- 4) oferowaną cenę netto za nabycie prawa własności nieruchomości, wyższą od ceny wywoławczej;
- 5) opis planowanego zadania inwestycyjnego, zawierającego w szczególności rodzaj planowanej inwestycji oraz termin wykonania ewentualnej zabudowy i zagospodarowania terenu;
- 6) oświadczenie o akceptacji sposobu lokalizacji zjazdu na działki nr 717/8 i 793/20 wraz z oświadczeniem o zobowiązaniu się do pozyskania własnym kosztem i staraniem dokumentacji projektowej oraz wykonania własnym kosztem i staraniem fragmentu drogi o których mowa w Rozdziale I pkt 1 – 6 niniejszego Regulaminu i na zasadach tam określonych;
- 7) kopię dowodu wniesienia wadium w wysokości i terminie określonych w ogłoszeniu o przetargu;
- 8) podpis oferenta.

**3. Dokumenty wymagane od oferenta:**

- 1) kserokopia dokumentu tożsamości oferenta,
- 2) w przypadku osób prawnych – aktualny odpis z właściwego rejestru wskazujący osoby upoważnione do reprezentowania oferenta;
- 3) w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, wypis z ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 30 dni przed terminem złożenia oferty;
- 4) oświadczenie o gotowości pokrycia wszelkich kosztów i opłat związanych z przeniesieniem praw do nieruchomości.

**4.** Ofertę wraz z kompletem wymaganych dokumentów należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie za pośrednictwem poczty lub w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gorlicach, Rynek 2 w Biurze Obsługi Klienta w terminie do dnia określonego w ogłoszeniu o przetargu. Na kopercie należy umieścić napis: „Oferta przetargowa – przetarg pisemny nieograniczony – nieruchomość przy ul. Korczaka – nie otwierać”

**5.** Oferta jest ważna jeżeli spełnia wymagania określone w niniejszym regulaminie.

## **Rozdział V**

### **Komisja przetargowa**

**1.** Czynności związane z organizacją i przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Miasta Gorlice

**2.** Komisja działa na podstawie Regulaminu oraz przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1490).

**3.** Zasady postępowania członków komisji:

- 1) komisja ma obowiązek traktować wszelkie materiały i informacje otrzymane w związku z postępowaniem jako poufne;
- 2) komisja ma obowiązek działać obiektywnie, wnikliwie i starannie, mając na względzie dobro Miasta Gorlice;
- 3) w przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji, członkowie komisji składają stosowne oświadczenia, że w przetargu nie uczestniczą osoby im bliskie oraz, że nie pozostają z oferentami w takich stosunkach prawnych lub faktycznych, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności;

4) w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 3 członek komisji jest zobowiązany złożyć rezygnację z udziału w postępowaniu przetargowym.

## **Rozdział VI**

### **Część jawna przetargu**

**1.** W części jawnej przetargu Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, przekazuje oferentom informacje zawierające:

- 1) oznaczenie nieruchomości i jej powierzchnię;
- 2) opis nieruchomości;
- 3) przeznaczenie nieruchomości oraz sposób jej zagospodarowania;
- 4) cenę wywoławczą;
- 5) obciążenie nieruchomości;
- 6) zobowiązania związane z przedmiotem sprzedaży;
- 7) skutki uchylania się od zawarcia umowy sprzedaży;
- 8) zastrzeżenia, że Burmistrzowi Miasta Gorlice przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oraz dokonania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn;
- 9) zastrzeżenia, że Burmistrz Miasta Gorlice może unieważnić przetarg;
- 10) informację o uiszczeniu kosztów aktu notarialnego i opłaty sądowej przez nabywcę.

**2.** Komisja dokonuje następujących czynności:

- 1) podaje liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza dowody wpłaty wadium;
- 2) otwiera koperty z ofertami oraz sprawdza kompletność ofert, a także tożsamość osób, które złożyły oferty;
- 3) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów;
- 4) weryfikuje oferty i ogłasza, które z nich zostały zakwalifikowane do części niejawnego przetargu;
- 5) informuje, że część niejawnego przetargu odbędzie się po zakończeniu części jawnej przetargu;
- 6) zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zakończenia prac komisji i zamknięcia przetargu.

**3.** Komisja kwalifikuje do części niejawnego przetargu wyłącznie oferty złożone w formie i treści określonej w regulaminie. Za ofertę zgodną z warunkami przetargu uważa się taką, która odpowiada wszystkim ustaleniom i warunkom stawianym w dokumentach przetargowych i nie będzie zawierać istotnych odchyłeń lub budzić zastrzeżeń.

**4.** Komisja odmawia zakwalifikowania oferty do części niejawnego przetargu, jeżeli oferta:

- 1) nie odpowiada warunkom przetargu;
- 2) została złożona po wyznaczonym terminie;
- 3) oferowana cena jest równa lub nie jest wyższa od ceny wywoławczej;
- 4) nie zawiera danych, które powinna zawierać oferta lub dane te są niekompletne;
- 5) do oferty nie dołączono kopii dowodu wniesienia wadium lub dowodu stanowiącego podstawę do zwolnienia z tego obowiązku;
- 6) jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej treści.

## **Rozdział VII**

### **Część niejawnego przetargu**

**1.** W części niejawnego przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert.

**2.** W przypadku ofert równorzędnych komisja organizuje dodatkowo przetarg ustny ograniczony dla oferentów, którzy złożyli te oferty.

**3.** Komisja zawiadamia oferentów o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.

## **Rozdział VIII**

### **Dodatkowy przetarg ustny ograniczony**

- 1.** Dodatkowy przetarg ustny ograniczony przeprowadza komisja przetargowa.
- 2.** Cenę wywoławczą stanowi cena zamieszczona w równorzędnych ofertach.
- 3.** Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia powyżej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że postąpienie nie może wynieść mniej niż 1 % ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
- 4.** Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej określonej w ust. 2.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia końcowe**

- 1.** Z przebiegu przetargu komisja przetargowa sporządza protokół, który zostaje podpisany przez przewodniczącego komisji przetargowej oraz członków komisji i osobę wyłonioną z przetargu, jako nabywcę nieruchomości.
- 2.** Protokół powinien zawierać informacje o:
  - 1) terminie, miejscu i rodzaju przetargu,
  - 2) składzie osobowym komisji przetargowej,
  - 3) oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu,
  - 4) obciążeniach nieruchomości,
  - 5) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
  - 6) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów,
  - 7) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu wraz z uzasadnieniem,
  - 8) cenie wywoławczej nieruchomości oraz informacje o złożonych ofertach wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o nie wybraniu żadnej z ofert,
  - 9) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie ustalonej jako nabywca nieruchomości,
  - 10) podpisy członków komisji przetargowej i osoby wyłonionej z przetargu jako nabywcę nieruchomości.
- 3.** Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
- 4.** Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze przeznaczone są dla właściwego organu, a jeden dla nabywcy nieruchomości,
- 5.** Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
- 6.** Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy w formie aktu notarialnego.
- 7.** Miasto Gorlice zawiadomi osobę ustaloną jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
- 8.** Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i w terminie podanym w zawiadomieniu Miasto Gorlice może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
- 9.** Cena nieruchomości sprzedawanej w drodze przetargu podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność. Na poczet ceny nabycia nieruchomości zaliczone zostanie wpłacone wadium.
- 10.** Wadium zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni, po: odwołaniu przetargu, zamknięciu przetargu albo zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym na wskazane przez oferenta konto.

**11.** W przypadku niedotrzymania zobowiązań określonych w Rozdziale II pkt 4 – 6, nabywca nieruchomości będzie zobowiązany do uiszczenia na rzecz Miasta Gorlice kary umownej w wysokości 450.000,00 zł. Nabywca nieruchomości podda się w akcie notarialnym (umowie sprzedaży) egzekucji obowiązku uiszczenia tej kary wraz z ewentualnymi odsetkami za opóźnienie oraz zwrotu kosztów egzekucyjnych dochodzenia tych należności. Wierzytelności Miasta Gorlice z tego tytułu zostaną zabezpieczone hipoteką.

Miasto Gorlice uprawnione będzie do prowadzenia egzekucji na podstawie nadanej w akcie notarialnym klauzuli wykonalności w terminie 1 roku od powstania obowiązku zapłaty kary umownej.

**12.** Burmistrz Miasta Gorlice zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podawania przyczyny.

**13.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

## **Rozdział X**

### **Skargi**

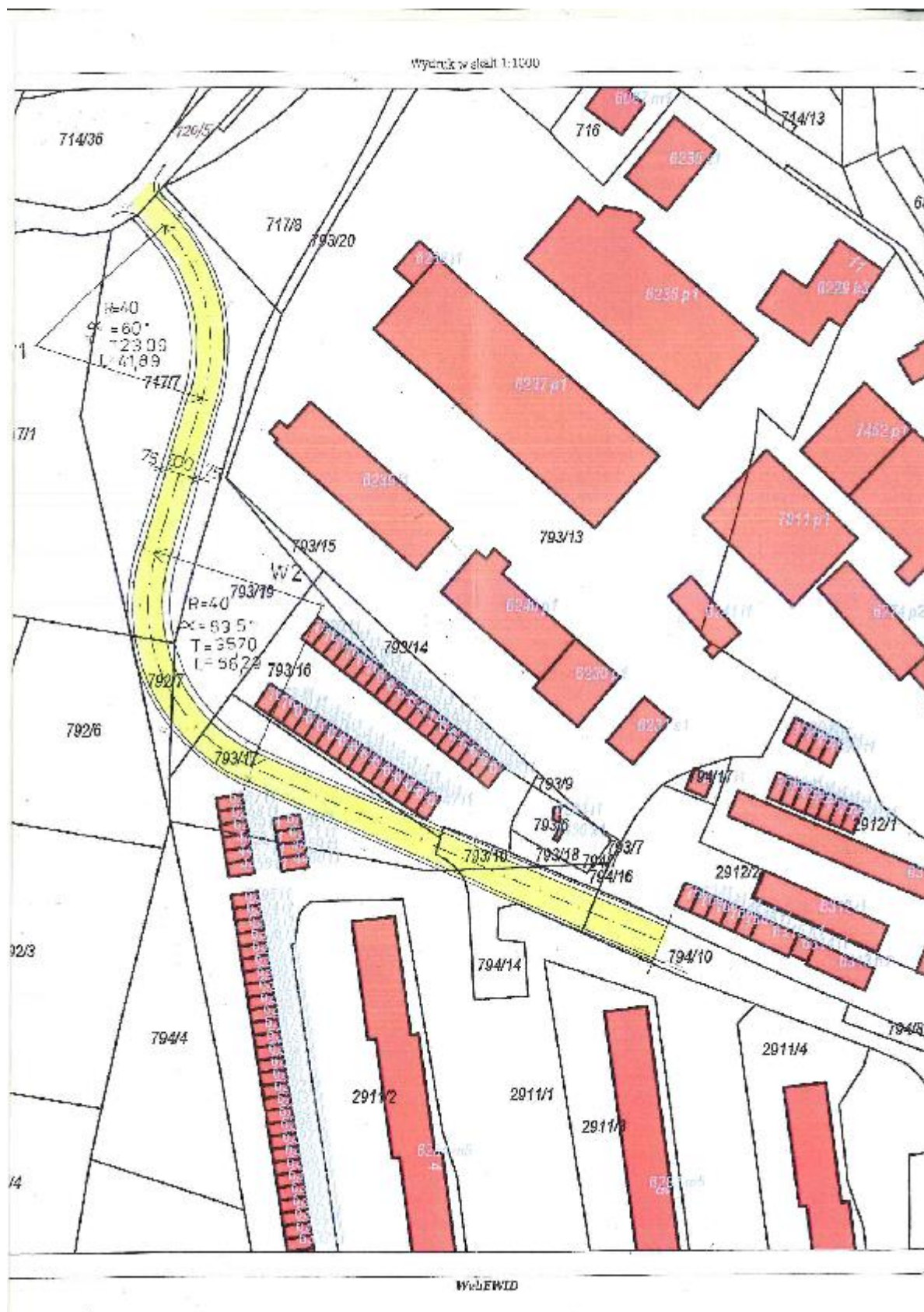
**1.** Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia na piśmie o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od zamknięcia przetargu, wszystkich, którzy złożyli oferty.

**2.** Uczestnik przetargu w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyniku przetargu pisemnego może złożyć skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Burmistrza Miasta Gorlice.

**3.** W przypadku wniesienia skargi Burmistrz Miasta Gorlice wstrzymuje czynności związane ze zbyciem nieruchomości. Burmistrz Miasta Gorlice rozpatruje skargę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania. Burmistrz może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.

Po rozpatrzeniu skargi Burmistrz zawiadamia skarżącego i wywiesza niezwłocznie na okres 7 dni, w swojej siedzibie informację o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

**4.** W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną Burmistrz Miasta Gorlice podaje do publicznej wiadomości, wywieszając w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gorlicach na okres 7 dni informację o wyniku przetargu.





## O Ś W I A D C Z E N I E

**przystępującego do przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej położonej w Gorlicach przy ul. Korczaka, oznaczonej jako działki ewidencyjne nr 717/8 o pow. 0,1632 ha obj. Kw. NS1G/00020913/1 i nr 793/20 o pow. 0,0194 ha obj. Kw. NS1G/00002134/4, stanowiącej własność Miasta Gorlice.**

Ja .....

reprezentujący .....

*(pełna nazwa i adres firmy)*

.....

.....

jako .....

*(na podstawie wypisu z właściwego rejestru sądowego)*

.....

zamieszkały(a) .....

.....

legitymujący(a) się dowodem osobistym/paszportem .....

.....

.....

Oświadczam, że znany mi jest przedmiot sprzedaży oraz zapoznałem/am się z pełną treścią ogłoszenia o przetargu i przyjmuję bez zastrzeżeń warunki i regulamin przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej położonej w Gorlicach przy ul. Korczaka, oznaczonej ewidencyjnie jako działki nr 717/8 o pow. 0,1632 ha obj. Kw. NS1G/00020913/1 i nr 793/20 o pow. 0,0194 ha obj. Kw. NS1G/00002134/4, stanowiącej własność Miasta Gorlice.

Przyjmuję bez zastrzeżeń do wiadomości opisany stan faktyczny i prawny w jakim znajduje się wystawiona do sprzedaży nieruchomość i oświadczam, że w przypadku jej nabycia nie będę z tego tytułu rościć żadnych pretensji do Miasta Gorlice.

.....

*(data i podpis)*

