Załącznik do Zarządzenia nr 193/2017

Burmistrza Miasta Gorlice

z dnia 18 lipca 2017 r.

**Ogłoszenie**

**Burmistrza Miasta Gorlice**

**z dnia 18 lipca 2017 r.**

Działając na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 862), w zw. z art. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j.: Dz.U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (t.j.: Dz. U. Nr 154, poz. 1629), **ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stanisława Gabryela w Gorlicach.**

1. **Nazwa i adres instytucji kultury:**

Miejska Biblioteka Publiczna im. Stanisława Gabryela w Gorlicach

ul. Jagiełły 1, 38-000 Gorlice.

1. **Wymagane kwalifikacje kandydatów i sposób ich udokumentowania:**
2. **Wymagania niezbędne:**
3. obywatelstwo polskie;
4. wykształcenie wyższe magisterskie, preferowane kierunki: informacja naukowa i bibliotekarstwo, kulturoznawstwo lub podyplomowe studia, kursy lub szkolenia z zakresu bibliotekoznawstwa;
5. co najmniej 5 letni staż pracy, w tym minimum 3 letni staż pracy w instytucjach kultury;
6. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
7. niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
8. niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 *ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1311) oraz, brak aktualnie toczącego się przeciwko kandydatowi postępowania Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych;
9. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.
10. **Wymagania dodatkowe:**
11. znajomość aktów prawnych regulujących funkcjonowanie publicznych instytucji kultury, w tym przede wszystkim: ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeksu pracy, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. prawo prasowe;
12. dysponowanie wiedzą i doświadczeniem z zakresu pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych, w tym z funduszy Unii Europejskiej;
13. doświadczenie w kreowaniu i organizacji wydarzeń artystycznych;
14. znajomość metod zarządzania, w tym samodzielnego i szybkiego podejmowania decyzji, planowania;
15. kreatywność, odpowiedzialność, dyspozycyjność;
16. umiejętności kierowania zespołem i zdolności menedżerskie.
17. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
18. zarządzanie Miejską Biblioteką Publiczną im. Stanisława Gabryela w Gorlicach;
19. bieżące kierowanie działalnością Biblioteki i reprezentowanie instytucji na zewnątrz;
20. realizacja programu działania określonego umową, o której mowa w art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
21. kierowanie gospodarką finansową instytucji;
22. wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stanisława Gabryela w Gorlicach;
23. współpraca z innymi bibliotekami, instytucjami, organizacjami.
24. **Wymagane dokumenty:**
25. autorski Program działania Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stanisława Gabryela w Gorlicach, obejmujący okres 5 lat począwszy od 1 września 2017 r.;
26. list motywacyjny zawierający uzasadnienie ubiegania się o stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gorlicach - własnoręcznie podpisany;
27. Curriculum Vitae - własnoręcznie podpisany wraz z oświadczeniem o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922)”;*
28. kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
29. kserokopie dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje;
30. kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających staż pracy kandydata;
31. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego;

1. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 *ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1311) oraz, że aktualnie nie toczy się przeciwko niemu postępowanie Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych;
2. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
3. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
4. ewentualne referencje dotychczasowych pracodawców.
5. **Termin i miejsce złożenia wniosku o przystąpienie do konkursu, a także termin złożenia wymaganych dokumentów:**
6. Oferty w zaklejonej kopercie z napisem **„Nie otwierać - Konkurs na Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stanisława Gabryela w Gorlicach”** należy przesyłać na adres:

Urząd Miejski w Gorlicach, Rynek 2, 38-300 Gorlice

lub dostarczyć osobiście na Dziennik Podawczy Urzędu Miejskiego w Gorlicach, Rynek 2, 38-300 Gorlice, pok. nr 2 (parter).

Oferta winna zawierać spis ponumerowanych dokumentów składanych przez kandydata.

1. Nieprzekraczalny termin składania ofert – **18 sierpnia 2017 r. godz. 15.30.**

Podany termin dotyczy także ofert nadsyłanych pocztą - decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Gorlicach.

Aplikacje, które wpłyną do tut. Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

1. **Terminy rozpatrywania wniosków:**
	* + 1. Konkurs przeprowadzony zostanie w dwóch etapach:

I etap – weryfikacja złożonych wniosków pod względem formalnym, bez udziału kandydatów,

II etap – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania formalne.

* + - 1. O terminie i miejscu przeprowadzeniu rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.
			2. Rozpatrzenie przez Komisję złożonych ofert nastąpi:

I etap: 21 -22 sierpnia 2017 r.

II etap: 24-25 sierpnia 2017 r.

* + - 1. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego: 31 sierpnia 2017 r.
1. **Sposób zapoznania się kandydata z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stanisława Gabryela w Gorlicach:**

Informacje zawierające warunki organizacyjno – finansowe działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gorlicach uczestnik konkursu może uzyskać osobiście w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Gorlicach przy ul. Jagiełły 1 w godzinach pracy jednostki po uzgodnieniu telefonicznym (nr tel. 18/35 21 962) lub e-mailowo pod adresem bibliotekagorlice@interia.pl

1. **Pozostałe informacje:**
	* + 1. Zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z. 2017 r. poz. 862) Burmistrz Miasta Gorlice przed powołaniem Dyrektora na czas określony tj. 5 lat zawiera z nim odrębną umowę, w której określone zostaną warunki organizacyjno - finansowe działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej. Program działania Miejskiej Biblioteki Publicznej złożony w postępowaniu konkursowym będzie załącznikiem do niniejszej umowy.
			2. Konkurs przeprowadzony zostanie przez Komisję Konkursową powołaną odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta Gorlice, w którym określony zostanie tryb jej pracy.
			3. Przez złożenie dokumentów uczestnik konkursu wyraża zgodę na poddanie się procedurze konkursowej.
			4. Informacji o konkursie udziela Wydział Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych – tel. 18/35 51 266.
			5. Dokumenty aplikacyjne złożone przez kandydata, który w drodze konkursu zostanie zatrudniony na stanowisku Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gorlicach zostaną wpięte do jego akt osobowych. Pozostałe dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.
			6. Informacja o wyniku konkursu umieszczona zostanie na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gorlicach.

Gorlice, dnia 18.07.2017 r.

Burmistrz Miasta Gorlice

 Rafał Kukla